

Общество с ограниченной ответственностью «Хевел» (ООО «Хевел»), именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице Главного технолога – и.о. директора завода ООО «Хевел» Дубровского Александра Димитриевича, действующего на основании доверенности № 850 от 30.12.2018 с одной стороны, и **Компания**, именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице *Директора Фамилия Имя Отчество*, действующий на основании *Устава*, с другой стороны, вместе именуемые **«Стороны»**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ПОНЯТИЯ

В Договоре следующие понятия будут иметь значения, определяемые ниже:

1.1. **Рекламационный акт** - документ, составляемый Заказчиком в свободной форме в случае обнаружения в течение гарантийного срока недостатков по выполненным Подрядчиком работам и содержащий перечень недостатков с указанием даты устранения этих недостатков. В Акте также делается отметка о фактическом устранении Подрядчиком недостатков или их устранении за счет Подрядчика.

1.2. **Акт о приемке выполненных работ** (форма № КС-2), **Справка о стоимости выполненных работ и затрат** (форма № КС-3) – документы, оформленные Подрядчиком, проверенные и подписанные Заказчиком, подтверждающие выполнение работ Подрядчика за отчетный период. Формы № КС-2 и № КС-3 составляются на основании фактических объемов работ, выполненных за отчетный период.

1.3. **Гарантийный срок** – указанный в пункте 10.1 Договора срок, исчисляющийся с даты подписания Итогового акта приемки выполненных работ, в течение которого Подрядчик устраняет в соответствии с условиями Договора своими и/или привлеченными силами и за свой счет все выявленные дефекты, связанные с выполнением работ, при отсутствии виновных действий со стороны Заказчика и третьих лиц

1.4. **Договор** – настоящий документ, подписанный Сторонами, включающий в себя текст Договора, приложения и все изменения и дополнения, оформленные в виде дополнительных соглашений, которые могут быть подписаны Сторонами в период действия Договора.

1.5. **Исполнительная документация** – текстовые и графические материалы, отражающие фактическое исполнение проектных решений и фактическое положение объектов и их элементов в процессе технического перевооружения.

1.6. **Итоговый акт приемки выполненных работ** – документ, подтверждающий выполнение Подрядчиком всех обязательств, предусмотренных Договором на полный комплекс работ по Объекту. Оформляется в форме, определённой Сторонами. (Приложение № 5 к Договору)

1.7. **Качество работ (качество исполнения работ)** – соответствие выполняемых работ требованиям, предъявляемым Договором и положениями (в том числе рекомендуемыми), действующих в Российской Федерации нормативных документов и правил, к уровню качества работ.

1.8. **Недостатки** - допущенные отступления от требований, предусмотренных в Договоре, проектной документации, ГОСТах, сводах правил и других нормативных и ненормативных актах, касающихся производства работ в рамках данного Договора.

1.9. **Оборудование технологической линии НТ** – технологическое оборудование, входящее в состав и обеспечивающее выполнение производственных операций технологической линии НТ.

1.10. **Объект** – предприятие по производству солнечных модулей, расположенное по адресу: Чувашская Республика, г. Новочебоксарск, Шоршельский проезд, владение 12, в комплексе со зданиями, сооружениями и инженерными сетями, являющимся собственностью Заказчика.

1.11. **Работы** – все строительно-монтажные работы в соответствии с пунктом 2.1. Договора и Техническим заданием (Приложение № 1), включая материалы, оборудование, механизмы.

1.12. **Цена Договора** – полная стоимость Работ по настоящему Договору, определенная в установленном Договором порядке и представленная в Разделе 4 Договора.

Определения, употребляемые в Договоре в единственном числе, могут употребляться также во множественном числе, и наоборот.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. По настоящему Договору Подрядчик обязуется в соответствии с условиями Договора выполнить работы, установленные в Техническом задании №11 (Приложение № 1 к Договору) в границах Объекта, (далее – Работы), а Заказчик обязуется принять и оплатить результат выполненных Работ, а также осуществлять необходимое содействие Подрядчику и контроль за выполнением Работ.

2.2. Подрядчик обязуется выполнить Работы в соответствии с условиями настоящего Договора на свой риск собственными и/или привлеченными силами и средствами.

3. СРОКИ И ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

3.1. Дата начала Работ – дата подписания Сторонами настоящего Договора.

3.2. Дата окончания Работ по Договору – это дата приёма-передачи всех выполненных Работ по Договору, которая фиксируется подписанием Сторонами Итогового акта приемки выполненных работ по форме, представленной в Приложении №5 к Договору в соответствии с положениями п. 7.3 настоящего Договора.

3.3. Сроки выполнения строительно-монтажных работ определяются «Календарным графиком производства работ», являющимся Приложением №2 к Договору.

3.4. Датой выполнения всех обязательств Подрядчика по Договору является дата выполнения Подрядчиком гарантийных обязательств, указанных в статье 10 Договора.

3.4. Подрядчик вправе досрочно выполнить Работы, предусмотренные Договором, при условии предварительного согласования возможности досрочного выполнения Работ с Заказчиком, при этом Подрядчик не вправе требовать увеличения цены Договора.

3.5. Подрядчик выполняет строительно-монтажные работы в соответствии с технической документацией, переданной Заказчиком, и Проектом производства работ (п. 6.3.12. Договора).

4. ЦЕНА ДОГОВОРА

4.1. Цена Договора является ориентировочной и составляет **XXX XXX (сумма прописью)**, рубля XX копеек, в том числе НДС 20 % **XXX XXX** рубля XX копеек.

4.2. Цена Договора определена на основании «Локальных сметных расчётов» (Приложение № 3.1-3.3 к Договору), составленного с учётом «Требований к составлению и оформлению сметной документации» (Приложение №1 к Техническому заданию Приложение №1 к Договору), на основании передаваемой Заказчиком технической документации.

4.3. В Цену Договора включена полная стоимость всех затрат Подрядчика, необходимых для выполнения Работ по Договору, в соответствии с Техническим заданием №11 (Приложение №1 к Договору).

4.4. В случае фактического уменьшения объема и состава Работ, утверждённых в Техническом задании (Приложение №1 к Договору) и Локальных сметных расчётах (Приложение №3.1-3.3), а также приобретения Подрядчиком материалов по цене меньше, заявленной в смете, без ухудшения его качества, Цена Договора (п.4.1 Договора) будет определяться из стоимости фактически выполненных Работ и материалов, подтверждённых Актами о приёмке выполненных работ по форме №КС-2, Справками о стоимости выполненных работ и затрат по форме №КС-3, с предоставлением документов, подтверждающих стоимость использованных материалов (товарные накладные или счета-фактуры).

4.5. В случае увеличения по письменному уведомлению Заказчика объема и состава Работ, утверждённых в Техническом задании (Приложение №1 к Договору) и Локальных сметных расчётов (Приложение №3.1-3.3), но на сумму не более 15% от цены Договора (п.4.1 Договора), цена Договора будет определяться из стоимости фактически выполненных работ, подтверждённых Актами о приёмке выполненных работ по форме №КС-2 и справками о стоимости выполненных работ и затрат по форме №КС-3 с предоставлением документов, подтверждающих стоимость использованных материалов (товарные накладные или счета-фактуры) без оформления Дополнительного соглашения.

4.6. В случае увеличения по письменному уведомлению Заказчика объема и состава Работ, утверждённых в Техническом задании (Приложение №1 к Договору) и Локальных сметных расчётах (Приложение №3.1-3.3), на сумму более 15% от цены Договора (п.4.1 Договора) выполнение дополнительных Работ Подрядчиком осуществляется на основании подписанного Сторонами Дополнительного соглашения к настоящему Договору с приложением к нему утверждённой Заказчиком Локальной сметы на дополнительные работы.

4.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик производит платежи по Договору за вычетом установленной в Договоре за соответствующее нарушение неустойки (штрафа, пени).

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Оплата по Договору осуществляется следующим способом:

- Заказчик оплачивает Подрядчику аванс в размере XX% от Цены Договора, что составляет XXX XXX (сумма прописью) рубля XX копеек, в том числе НДС 20 % - XXX XXX рублей XX копеек в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Договора.

5.2. Оплата фактически выполненных Подрядчиком Работ производится Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания Заказчиком, оформленных Подрядчиком Актов о приемке выполненных строительно-монтажных работ по форме № КС-2 и Справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3.

5.3. Оплата по договору осуществляется на основании счетов Подрядчика. Счета выставляются с учетом НДС и должны иметь ссылку на номер Договора.

5.4. В случае необходимости из каждого Акта о приемке выполненных работ (№ КС-2) и оформленной на его основании Справки о стоимости выполненных работ и затрат (№ КС-3) Заказчик в одностороннем порядке вправе удержать Гарантийное удержание - 2% (два процента) от стоимости, указанной в Акте выполненных работ (№ КС-2), которые будут выплачены Заказчиком по истечении 24 (двадцати четырех) месяцев с даты подписания обеими Сторонами Итогового акта приемки выполненных работ.

5.5. Удержанная до окончания Гарантийного срока сумма может быть выплачена до истечения Гарантийного срока, в случае предоставления Подрядчиком безусловной безотзывной Банковской гарантии на сумму удержанных денежных средств. Такая гарантия будет рассматриваться Заказчиком только после подписания обеими Сторонами Итогового акта приемки выполненных работ. Форма Банковской гарантии должна быть предварительно согласована с Заказчиком. Банковская гарантия должна быть выдана банком, одобренным Заказчиком, на сумму удержания, и должна действовать в течении 2 (двух) месяцев после окончания Гарантийного срока.

5.6. Оплата фактически выполненных Подрядчиком Работ производится Заказчиком за вычетом суммы авансового платежа, засчитываемого Заказчиком в счёт оплаты по Договору пропорционально стоимости фактически выполненных работ от Цены Договора за каждый отчётный период, согласно справкам о стоимости выполненных работ (форма № КС-3).

Все счета должны выставляться Подрядчиком с указанием суммы вычета авансового платежа, засчитываемого Заказчиком в счёт оплаты, а в случае применения Гарантийного удержания – и суммы Гарантийного удержания.

5.7. Документы на оплату выполненных Работ передаются Подрядчиком Заказчику по реестру сдачи документов под роспись, либо направляются Заказчику заказным письмом. Указанные документы должны быть представлены до 23-го числа отчетного месяца.

5.8. Обязательства Заказчика по оплате цены Договора будут считаться выполненными с даты зачисления соответствующих платежей на корреспондентский счет Банка Подрядчика.

5.9. Подрядчик в течение 10 (десяти) рабочих дней представляет Заказчику Акт сверки расчетов за каждый отчётный период и до окончания исполнения всех обязательств по Договору.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Заказчик обязан:

6.1.1. Назначить приказом представителей для оперативного рассмотрения и решения технических и организационных вопросов, связанных с выполнением Работ по Договору.

6.1.2. В случае замены представителей Заказчика, он обязан незамедлительно письменно уведомить об этом Подрядчика.

6.1.3. Передать подрядчику техническую и иную документацию, необходимую для выполнения Работ, в течение 5 (пяти) рабочих дней.

6.1.4. По письменному запросу Подрядчика предоставить по подписываемому обеими Сторонами Акту-допуску в течение 5 (пяти) рабочих дней место производства Работ на Объекте.

6.1.5. Передать места для установки бытовых мобильных сооружений Подрядчика, предназначенных для размещения персонала и складирования материалов Подрядчика, по Акту приема-передачи свободной формы с указанием количества передаваемых площадей и приложением плана с указанием границ таких мест.

6.1.6. Обеспечить Подрядчику в местах установки бытовых мобильных сооружений возможность подключения к имеющимся у Заказчика источникам электроснабжения, водоснабжения, канализации (технологические ресурсы).

6.1.7. Ознакомить Подрядчика с локальными нормативными актами Заказчика, устанавливающими требования по охране труда, промышленной и пожарной безопасности, охране окружающей среды, правилами пропускного и внутриобъектового режимов Заказчика.

6.1.8. Принять и оплатить выполненные Подрядчиком Работы на предусмотренных Договором условиях.

6.1.9. Исполнять другие обязанности в соответствии с Договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. Заказчик имеет право:

6.2.1. Осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых Подрядчиком и его субподрядчиками Работ, не вмешиваясь при этом в их оперативно-хозяйственную деятельность.

6.2.2. Приостанавливать производство Работ при обнаружении отступлений от Технического задания, сметной, и иной нормативно-технической документации, законодательства Российской Федерации, действующих норм и правил охраны труда и окружающей среды, пожарной безопасности, на время до устранения таких нарушений или их последствий. Приостановка Работ не влечет права Подрядчика на продление сроков выполнения Работ, установленных Договором. В случае, когда в результате такой приостановки или другой причины, зависящей от Подрядчика, становится очевидной невозможность завершения Работ в срок, Заказчик вправе отказаться в одностороннем внесудебном порядке от исполнения Договора направив письменное уведомление в адрес Подрядчика и потребовать возмещения документально подтвержденных причиненных убытков.

6.2.3. В одностороннем порядке изымать пропуска и не допускать на территорию Заказчика работников Подрядчика и /или привлеченных им субподрядчиков при выявлении с их стороны нарушений пропускного и внутриобъектного режимов, требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, природоохранного законодательства, а также совершивших на территории Объекта административные или уголовные правонарушения. По каждому выявленному факту нарушения Заказчиком составляется в одностороннем порядке акт, копия которого направляется в адрес Подрядчика с претензий. За каждый выявленный факт нарушения Заказчик вправе взыскать с Подрядчика штраф в размере 15 000 (пятнадцати тысяч) рублей. Оплата штрафа производится в течение 7 (семи) рабочих дней после выставления счёта Заказчиком.

6.2.4. Вносить изменения в Техническое задание, если они не меняют характера предусмотренных в Договоре Работ таким образом, что выполнение указаний Заказчика потребовало бы от Подрядчика получения отсутствующих у него допусков, разрешений и/или лицензий. В целях внесения соответствующих изменений Заказчик направляет Подрядчику письменное распоряжение, обязательное к выполнению Подрядчиком.

6.2.5. Приостанавливать оплату выполненных Работ в случае непредоставления Подрядчиком Исполнительной документации на выполненные работы, а также при невыполнении Подрядчиком положений пп. 6.3.12; 6.3.15; 6.3.21; 6.3.22. Договора. В указанном в настоящем пункте случаях к Заказчику не применяются какие-либо санкции за просрочку приёмки и/или оплаты Работ.

6.2.6. Не оплачивать Работы, выполненные с нарушением требований Договора, Технического задания, технической, сметной и иной нормативной документации, законодательства Российской Федерации, действующих норм и правил.

6.3. Подрядчик обязан:

6.3.1. Назначить Приказом из числа своих работников, представителя, ответственного за организацию и безопасное производство работ (охрану труда, электро- и пожарную безопасность и т.д.) на Объекте, и предоставить Заказчику заверенную исполнительным органом Подрядчика копию приказа не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора. В случае получения от Заказчика в работу материалов и оборудования согласно накладной на передачу материалов по форме М-15 после их использования предоставить Заказчику отчёт об использовании материалов, как приложение к Акту приемки выполненных работ по форме КС-2, или включить их в указанный Акт по форме КС-2, как материалы Заказчика.

6.3.2. В случае замены ответственного представителя (п. 6.3.1. Договора), Подрядчик обязан незамедлительно письменно уведомить об этом Заказчика.

6.3.3. В обязательном порядке предварительно письменно согласовывать с Заказчиком привлечение третьих лиц (субподрядчиков) в целях выполнения настоящего Договора.

6.3.4. Выполнять строительно-монтажные работы с учётом особых условий выполнения работ, указанных в Техническом задании (Приложение 1 к Договору).

6.3.5. Принять у Заказчика место производства Работ; место установки бытовых мобильных сооружений и временного хранения материалов на основании Акта приёма-передачи свободной формы с указанием количества передаваемых площадей; техническую и иную документацию.

6.3.6. Не позднее 3 (трёх) рабочих дней до даты начала Работ по соответствующему этапу Договора предоставить Заказчику перечень замечаний и недостатков места производства Работ на Объекте, которые могут повлиять на сроки и результат выполняемых Работ

6.3.7. Оплатить Заказчику стоимость технологических ресурсов, указанных в п. 6.1.6., и стоимость мест для размещения персонала и складирования материалов Подрядчика, как это указано в п.6.1.5 (далее - Услуги), из расчёта 495 (четыреста девяносто пять) рублей 40 копеек (в т.ч. НДС 18% 75,60 руб.) за 1 м2 занимаемой площади в месяц. Оплату производить ежемесячно в течение 7 (Семи) рабочих дней после подписания сторонами Акта о приемке оказанных Услуг за отчетный месяц, который должен быть подписан Подрядчиком в течение 3 (трех) рабочих дней с даты его получения от Заказчика.

6.3.7. Выдать замечания по технической и иной документации, предоставленной Заказчиком, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты ее получения.

6.3.9. В случае недостаточности для производства Работ источников электроснабжения, водоснабжения или канализации, а также при отсутствии таких источников в месте производства Работ, самостоятельно обеспечить наличие электроэнергии, воды, других необходимых ресурсов.

6.3.10. Не допускать порчи и обеспечить сохранность на Объекте монтируемого Оборудования технологической линии НТ, элементов здания и отделочных покрытий, применяемых при производстве работ инструментов и материалов Заказчика.

6.3.11. Компенсировать Заказчику в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты выставления требования Заказчика документально подтвержденную стоимость ущерба, нанесенного Подрядчиком имуществу Заказчика (в том числе Оборудование технологической линии НТ) на Объекте.

6.3.12. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора разработать и предоставить на согласование Заказчику «Проект производства Работ», в котором в обязательном порядке должны быть указаны: технологическая последовательность выполнения Работ, мероприятия по сохранности имущества Заказчика, применяемые при производстве Работ машины, механизмы и инструменты, мероприятия по операционному контролю качества Работ, мероприятия по безопасному производству Работ и безопасности труда. Подрядчик приступает к выполнению Работ только после утверждения Заказчиком «Проекта производства Работ».

6.3.13. Проводить на Объекте Работы силами только квалифицированного персонала, обеспеченного спецодеждой, имеющего необходимые подтверждающие документы об образовании, обучении, аттестации и допуске к выполнению предусмотренных Договором Работ т.д.

6.3.14. Передать Заказчику не позднее даты подписания обеими Сторонами Договора, заверенные Подрядчиком копии свидетельств, допусков Подрядчика, выданных соответствующими саморегулируемыми организациями (СРО), разрешений, согласований или лицензий, необходимых для исполнения Подрядчиком, его специалистами обязательств по Договору. Указанные документы прилагаются к Договору и являются его неотъемлемой частью.

6.3.14. Подрядчик обязан сообщать в течение 3 (трех) календарных дней Заказчику об аннулировании, признании недействительными или утрате силы по другим основаниям каких-либо допусков Подрядчика, выданных соответствующими саморегулируемыми организациями (СРО), разрешений, согласований или лицензий, необходимых для исполнения Подрядчиком, его специалистами и субподрядчиками своих обязательств по Договору, а также получить соответствующие допуски, разрешения, согласования или лицензии в срок, обеспечивающий надлежащее исполнение Подрядчиком условий Договора.

6.3.15. Обеспечить при выполнении Работ как своими силами, так и с привлечением субподрядных организаций, выполнение всех необходимых мероприятий по охране труда и окружающей среды, пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Заказчика и Подрядчика;

6.3.16. Обеспечить строгое соблюдение работниками Подрядчика и привлеченных им субподрядных организаций правил пропускного и внутриобъектного режимов, действующих на территории Заказчика, включая соблюдение запрета курения, распития спиртных напитков и появление в нетрезвом виде на территории завода Заказчика. В целях обеспечения исполнения данного обязательства Подрядчик обязан ознакомить своих работников и работников субподрядных организаций с положением о пропускном и внутриобъектовом режиме Заказчика до начала выполнения работ указанными работниками.

6.3.17. Обеспечить присутствие на Объекте в месте производства Работ в течение всего срока их выполнения представителя, назначенного в соответствии с п. 6.3.1. Договора. В случае применения контролирующими органами штрафных санкций к Заказчику по фактам нарушения Подрядчиком и его

субподрядчиками требований правил пожарной безопасности, охраны труда, природоохранного законодательства или иных штрафных санкций за нарушение иных нормативно-правовых актов, возмещать Заказчику расходы по уплате таких штрафов в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика.

6.3.18 Предоставить Заказчику к моменту подписания Акта о приемке выполненных работ (№ КС-2) и оформленной на его основании Справки о стоимости выполненных работ и затрат (№ КС-3) в полном объеме необходимую для приемки Работ Исполнительную документацию.

6.3.19 Обеспечить и предоставить Заказчику к дате начала выполнения Работ наличие оригиналов или надлежащим образом заверенных копий соответствующих сертификатов, технических паспортов и других документов, удостоверяющих качество используемых Подрядчиком материалов, механизмов и оборудования.

6.3.20 Письменно согласовать с Заказчиком используемые аналоги используемых Подрядчиком материалов, запорной арматуры, оборудования и т.д. до начала производства Работ в случае, если они не соответствуют технической и/или сметной документации.

6.3.21. Предусмотреть и ежедневно обеспечивать в месте производства Работ порядок и чистоту, хранить строительный и бытовой мусор в предназначенных для этого местах, не допуская переполнения мест его хранения. Вывоз бытового и строительного мусора в места утилизации Подрядчик осуществляет собственными силами.

6.3.22. В течение 5 (пяти) дней после завершения Работ и подписания обеими Сторонами Итогового акта приемки выполненных работ обеспечить за свой счет уборку места производства Работ, вывоз с Объекта бытовых мобильных сооружений, машин и мусора.

6.3.23. Выполнять полученные в ходе исполнения Договора указания Заказчика, если такие указания не противоречат условиям Договора и/или не влекут существенного увеличения объема Работ.

6.3.24. Немедленно в письменном виде известить Заказчика и, до получения от него указаний, приостановить Работу при обнаружении:

6.3.24.1. возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний - в любом случае не позднее обозначенной Заказчиком даты начала выполнения таких указаний;

6.3.24.2. отклонения от требований действующих норм и правил, технической и иной документации, Договора и письменных указаний Заказчика, независимо от причин возникновения таких отклонений – в любом случае не позднее следующего рабочего дня после обнаружения;

6.3.24.3. любых иных обстоятельств, угрожающих годности, прочности и/или безопасности результата Работ, либо создающих невозможность их завершения в срок, предусмотренный Договором – в любом случае не позднее следующего рабочего дня после обнаружения.

Невыполнение Подрядчиком требований настоящего пункта 6.3.23. лишает его права ссылаться на соответствующие обстоятельства как на основание освобождения или ограничения своей ответственности по Договору.

6.3.25. Устранять недостатки и дефекты, выявленные в процессе производства Работ, при приемке выполненных Работ и/или в период Гарантийного срока, указанного в статье 10 Договора, а также осуществлять доработки, связанные с несогласованными с Заказчиком отступлениями от требований Договора за свой счёт, своими средствами и в разумные сроки, установленные Заказчиком.

6.3.26. В письменном виде уведомлять Заказчика о необходимости проведения приемки скрытых видов Работ. Указанное уведомление должно быть получено Заказчиком заблаговременно, но не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до начала приемки. В случае, если Подрядчиком произведено закрытие скрытых Работ без освидетельствования их представителем Заказчика, то Подрядчик, по указанию Заказчика, обязан открыть любую часть скрытых Работ для их освидетельствования, а затем произвести всю необходимую восстановительную работу (открытие скрытых Работ и проведение восстановительных работ осуществляется за счет Подрядчика).

6.3.27. Исполнять другие обязанности в соответствии с Договором и законодательством РФ.

6.3.28. Предоставить Заказчику Исполнительную (техническую) документацию о проведенной Работе на бумажном носителе в количестве 2-х (двух) экземпляров и 1 (один) экземпляр в электронном виде в формате PDF.

6.3.29. Соблюдать режим конфиденциальности в отношении полученной по Договору от Заказчика информации в соответствии с положениями подписанного обеими Сторонами Соглашения о конфиденциальности (Приложение №4 к Настоящему договору).

6.3.30. По письменному уведомлению Заказчика организовывать круглосуточную работу персонала Подрядчика с целью соблюдения Графика выполнения работ (Приложение №2 к Договору).

6.4. Подрядчик имеет право:

6.4.1. Самостоятельно организовать выполнение Работ.

6.4.2. При необходимости заключать договоры субподряда с соблюдением условий п.6.3.3 Договора, неся при этом ответственность за действия субподрядчиков, как за свои собственные.

7. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ

7.1. Сдача-приемка выполненных работ производится Подрядчиком в следующем порядке:

7.1.1 В течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения Акта о приемке выполненных работ (форма № КС-2), Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) и Исполнительной документации, оформленной в соответствии с «Перечнем исполнительной документации» (Приложение № 3 к Техническому заданию Приложение №1 к Договору) и подтверждающей качество и объёмы выполненных Работ, Заказчик обязан передать Подрядчику подписанный 1 (один) экземпляр каждого из вышеуказанных документов или письменный мотивированный отказ от приемки Работ, в котором будут отражены недостатки Работ, а также установлен срок на их устранение.

7.1.2. Устранение указанных недостатков осуществляется Подрядчиком своими силами и за свой счет, в срок, указанный Заказчиком. Указание Заказчиком срока новой приемки не влечет переноса установленного Договором срока выполнения Работ и не исключает ответственности Подрядчика за его нарушение.

7.1.3. Повторная приемка результата Работ после устранения указанных недостатков, осуществляется в порядке, предусмотренном пп. 7.1.1- 7.1.2. Договора.

7.1.4. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Подрядчиком работ по устранению недостатков, указанных Заказчиком, в том числе в случае не устранения замечаний в срок, указанный в п.7.1.2, Заказчик имеет право устранить их своими силами или силами третьих лиц и потребовать от Подрядчика возмещения документально подтвержденных понесенных расходов. Подрядчик обязан возместить расходы Заказчика, указанные в настоящем пункте, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика. В случае, если к моменту выставления требования Заказчика о возмещении понесенных расходов на условиях положений данного пункта Договора сумма гарантийного удержания (в случае её применения) будет не менее суммы понесённых расходов, Заказчик имеет право совершить зачет в одностороннем порядке и письменно уведомить Подрядчика после совершенного зачета.

7.2. Подрядчик обязан представить Заказчику счета-фактуры не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня выполнения Работ, подтверждённых подписанием Сторонами **Акта о приемке выполненных работ** (форма № КС-2), **Справки о стоимости выполненных работ и затрат** (форма № КС-3), и оформленными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В случае нарушения Подрядчиком данного требования он обязан предоставить и/или произвести замену счета-фактуры в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика.

7.3. Подрядчик в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты окончания производства Работ, подтверждённых подписанием Сторонами **Акта о приемке выполненных работ** (форма № КС-2), **Справки о стоимости выполненных работ и затрат** (форма № КС-3), предоставляет Заказчику Итоговый акт приёмки выполненных работ по форме, представленной в Приложении № 5. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Итогового акта Заказчик должен передать Подрядчику подписанный 1 (один) экземпляр вышеуказанного документа или письменный мотивированный отказ от приемки Работ, в котором будут отражены Недостатки Работ, а также установлен срок на их устранение.

8. РИСК СЛУЧАЙНОЙ ГИБЕЛИ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

8.1. Риск случайной гибели или случайного повреждения результатов выполненных Работ, а также обязанности по обеспечению сохранности и целостности результатов Работ до даты подписания обеими Сторонами Итогового акта приемки выполненных Работ несет Подрядчик.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Меры ответственности, предусмотренные Договором, не заменяют мер ответственности, установленных законодательством и должны рассматриваться как дополнительные, если в Договоре прямо не оговорено иное.

9.2. Убытки, понесенные Заказчиком в результате нарушения Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору, возмещаются Подрядчиком в полном объеме сверх предусмотренных Договором неустоек (пени, штрафов) в течение 5 (пяти) дней с даты получения соответствующего требования Заказчика.

9.3. В случае использования материалов и (или) оборудования Заказчика Подрядчик является ответственным за утрату и (или) порчу таких материалов и (или) оборудования с момента их передачи Подрядчику по соответствующей накладной в размере их полной стоимости. Возмещение стоимости утраченных/испорченных материалов и/или оборудования должно быть произведено Подрядчиком в течение 5 (пяти) дней с даты получения соответствующего требования Заказчика.

9.4. В процессе исполнения Договора Подрядчик несет ответственность за порчу/гибель по его вине оборудования Заказчика, в том числе Оборудование технологической линии НТ, и (или) основных средств Заказчика в размере их рыночной стоимости в случае полной гибели или в размере стоимости восстановительного ремонта. Возмещение стоимости утраченного оборудования и/или стоимости его ремонта должно быть произведено Подрядчиком в течение 5 (пяти) дней с даты получения соответствующего требования Заказчика.

9.5. Подрядчик несет ответственность по всем претензиям, требованиям и судебным искам со стороны третьих лиц о возмещении вреда жизни и здоровью и (или) имуществу (как в отношении персонала Подрядчика и Заказчика), которые могут возникнуть в процессе исполнения Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору. В случае возникновения претензий третьих лиц в соответствии с настоящим пунктом, Подрядчик возмещает все обоснованные и документально подтвержденные расходы, возникшие у Заказчика вследствие наступления указанной ответственности. Возмещение должно быть произведено Подрядчиком в течение 5 (пяти) дней с даты получения соответствующего требования Заказчика.

9.6. За нарушение сроков начала и окончания Работ как в целом по договору, так и по каждому этапу выполнения Работ согласно календарного графика производства работ (Приложение № 2 к договору), в том числе, но не ограничиваясь, сроков устранения выявленных Заказчиком в период выполнения Работ и/или в Гарантийный срок Недостатков результатов Работ и других обязательств по настоящему Договору, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки Подрядчиком в размере 0,2% от стоимости не выполненных в срок Работ по договору/ Работ, в которых выявлены недостатки за каждый день просрочки в течение 5 (пяти) дней с даты получения соответствующего требования Заказчика.

Уплата неустойки не лишает Заказчика требовать от Подрядчика уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами в отношении уплаченной предварительной оплаты (аванса), при наличии таковой.

9.7. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты и приемки выполненных Работ Подрядчик вправе потребовать уплаты Заказчиком неустойки в размере 0,2 % от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки.

9.8. В случае несвоевременного исполнения или неисполнения Заказчиком обязательств, указанных в п.6.1.1-6.1.6, Подрядчик после предварительного письменного уведомления Заказчика с обоснованием причин невозможности продолжения выполнения Работ, переносит сроки выполнения Работ по Договору, зависящие от вышеуказанных действий Заказчика, в одностороннем порядке на период просрочки исполнения Заказчиком таких обязательств по Договору.

9.9. Обязанность по уплате неустойки, предусмотренной Договором, возникает у любой из Сторон только при условии получения требования другой Стороны. При этом расчет суммы неустойки может быть произведен с даты фактического нарушения обязательств.

9.10. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от исполнения обязательств или устранения нарушений.

9.11. Во избежание сомнений, кроме случаев, когда Договором прямо предусмотрено иное, любая задержка в реализации права, предоставленного законом или Договором, не означает отказ от такого права и, таким образом, не влечет прекращения возможности реализовать это право в дальнейшем.

9.12. Кроме предусмотренных настоящей статьей 9 санкций за неисполнение обязательств по настоящему Договору, Сторона, нарушившая Договор, возмещает другой Стороне в сумме, непокрытой неустойкой, реальный ущерб.

9.13. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за упущенную выгоду, за исключением случаев халатности, небрежности, мошенничества, умышленного неисполнения (или небрежного исполнения) обязательств по настоящему Договору.

10. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА РЕЗУЛЬТАТА РАБОТ

10.1. Гарантия качества на результат Работ в рамках настоящего Договора действует в течение 24 (двадцати четырех) месяцев с даты подписания Сторонами Итогового акта о приемке выполненных работ (Гарантийный срок).

10.2. В течение Гарантийного срока Подрядчик гарантирует соответствие качества результата Работ требованиям Договора, технической и иной документации, возможность эксплуатации результата Работ в соответствии с его целевым назначением, а также несет ответственность за обнаруженные Недостатки (дефекты).

10.3. В случае обнаружения в течение Гарантийного срока Недостатков результата Работ, Заказчик направляет Подрядчику Рекламационный акт, в котором указывает перечень выявленных недостатков и срок на их устранение.

10.4. Устранение Недостатков, обнаруженных Заказчиком в течение Гарантийного срока, осуществляется Подрядчиком своими силами, за свой счет и в срок, указанный Заказчиком.

10.5. Если Подрядчик не устранил Недостатки в срок, установленный Рекламационным актом, Заказчик вправе устранить их своими силами или силами третьих лиц и потребовать от Подрядчика возмещения документально подтвержденных понесенных расходов, или Заказчик имеет право потребовать соразмерного уменьшения установленной за Работу цены (Цена Договора). Подрядчик обязан возместить расходы Заказчика, указанные в настоящем пункте, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика. Если Подрядчик не возмещает расходы Заказчика в установленный срок, Заказчик имеет право соразмерно уменьшить установленную за Работы цену (Цена Договора) с применением положений пункта 7.1.4 Договора.

10.6. Гарантийный срок на результат Работ (его часть) увеличивается на тот период времени, в течение которого Заказчик не мог эксплуатировать результат Работ (его часть) вследствие указанных в настоящем разделе Недостатков. Гарантийный срок на замененную или отремонтированную составную часть результата Работ устанавливается продолжительностью, указанной в п. 10.1 Договора и начинает исчисляться заново с даты приемки Заказчиком работ по устранению Недостатков.

10.7. Устранение Недостатков, в том числе в рамках срока, установленного в соответствии с п. 10.3 Договора, не освобождает Подрядчика от ответственности за возмещение убытков, причиненных Заказчику вследствие наличия таких Недостатков.

10.8. Подрядчик несет ответственность за Недостатки результата Работ, обнаруженные в течение Гарантийного срока, если не докажет, что недостатки произошли вследствие неправильной эксплуатации или ненадлежащего ремонта Объекта Заказчиком или привлеченными им третьими лицами.

11. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

11.1. Заказчик вправе отказаться от настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке, направив соответствующее уведомление в адрес Подрядчика в случаях, установленных действующим законодательством РФ, а также без ущерба для любых других прав Заказчика в следующих случаях:

11.1.1. Однократного нарушения Подрядчиком сроков начала/окончания выполнения Работ в соответствии с п.3.2 Договора, более, чем на 10 (десять) рабочих дней;

11.1.2. Если Подрядчик необоснованно приостановил выполнение Работ до их завершения и не возобновил выполнение Работ в срок более 3 (трех) дней (или в иные установленные Заказчиком сроки) с даты получения соответствующего уведомления Заказчика;

11.1.3. Лишения Подрядчика необходимых для выполнения Работ допусков к видам Работ и/или иных разрешений, свидетельств, сертификатов (либо в случае аннулирования/прекращения действия указанных документов), которыми должен обладать Подрядчик для выполнения Работ в соответствии с действующим законодательством РФ;

11.1.4. В случае, если Подрядчик в установленный Заказчиком срок не устранил недостатки Работ, обнаруженные Заказчиком.

11.1.5. В любое время по инициативе Заказчика.

11.1.6. В указанном в п. 11.3. Договора случае.

Во всех вышеуказанных случаях Договор будет считаться расторгнутым с даты, указанной в уведомлении Заказчика.

11.2. Подрядчик вправе отказаться от настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке, направив соответствующее уведомление в адрес Заказчика в случае, если Заказчик неоднократно (более 3-х раз) нарушит установленные настоящим Договором сроки приемки выполненных Работ и/или оплаты принятых в соответствии с условиями настоящего Договора Работ

более, чем на 10 (десять) рабочих дней каждый раз, при условии, что такая просрочка не вызвана нарушением Подрядчиком сроков выполнения Работ и/или сроков устранения выявленных Недостатков.

11.3. Заказчик имеет право приостановить Работы или отказаться от настоящего Договора в случае банкротства или неплатёжеспособности Подрядчика, в случае, если Подрядчик примет решение о ликвидации, либо в случае введения в отношении Подрядчика любой процедуры банкротства, либо в случае, если у Заказчика есть обоснованные основания сомневаться в платежеспособности Подрядчика. В этом случае Заказчик может, по своему усмотрению, расторгнуть Договор, незамедлительно послав письменное уведомление Подрядчику.

11.4. Сторона, имеющая право требовать расторжения Договора в одностороннем внесудебном порядке, должна предварительно направить другой Стороне соответствующее уведомление с указанием причин, по которым она считает возможным отказаться от исполнения настоящего Договора, и даты, начиная с которой извещающая Сторона намерена прекратить действие Договора.

11.5. Настоящий Договор может быть расторгнут по решению суда в установленных действующим законодательством РФ случаях, либо по соглашению Сторон.

11.6. В случае расторжения Договора в соответствии с п. 11.1- 11.3 Заказчик обязан оплатить фактически выполненные Подрядчиком и принятые Заказчиком Работы, подтверждённые Исполнительной документацией на дату расторжения Договора, а также вправе потребовать возмещения документально подтвержденных убытков, связанных с досрочным расторжением Договора. Кроме того, при наличии требования Заказчика Подрядчик своими силами и за свой счет обязан демонтировать и вывезти принадлежащее Подрядчику вспомогательное оборудование с территории Объекта, а также вывезти мусор в указанные Заказчиком порядке и сроки.

12. ФОРС-МАЖОР

12.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера обстоятельств, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, а именно: стихийные бедствия, наводнения, землетрясения, военные действия, отраслевые или общенациональные забастовки, гражданские беспорядки, изменения в законодательстве Российской Федерации, а также принятие иных обязательных к исполнению нормативных актов.

12.2. Сторона имеет право ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы только в случае, если такие обстоятельства непосредственно повлияли на возможность исполнения этой Стороной условий Договора.

12.3. Сторона, для которой наступили обстоятельства непреодолимой силы, должна незамедлительно, но в любом случае не позднее 5 (пяти) календарных дней, письменно известить другую Сторону о наступлении и планируемой дате прекращения указанных обстоятельств с приложением выданных компетентными органами подтверждающих наступление таких обстоятельств документов.

12.4. Незвещение или несвоевременное извещение об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права в дальнейшем ссылаться на их наступление как на основание освобождения или ограничения ответственности по Договору.

12.5. В случае, если форс-мажорные обстоятельства и их последствия продолжают действовать более 30 (тридцати) календарных дней или, когда при наступлении таких обстоятельств становится ясно, что их последствия будут действовать более этого срока, Сторонами в возможно короткий срок проводятся переговоры с целью выявления приемлемых для обеих сторон альтернативных способов исполнения Договора.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

13.2. Все приложения, изменения и дополнения к Договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

13.3. Приложения, изменения и дополнения, оформленные надлежащим образом, являются неотъемлемой частью Договора.

13.4. В случае наличия любых расхождений между основным текстом Договора и текстами приложений к нему, приоритет имеет текст Договора.

13.5. Обмен сведениями между Сторонами по любым вопросам, связанным с Договором, включая уведомления и иные сообщения, может осуществляться только в письменной форме. Стороны

признают использование средств факсимильной или электронной связи для обмена оперативной информацией, которая не влечет возникновения, изменения либо прекращения гражданских прав и обязательств у Сторон по Договору.

13.6. Документы и информация должны направляться Сторонами друг другу по следующим адресам, указанным в статье 14 Договора.

13.7. Стороны обязуются уведомлять друг друга об изменении реквизитов, указанных в статье 14 Договора не позднее 3 (трех) рабочих дней после такого изменения в порядке, установленном п. 13.6 Договора.

13.8. Направляемые Сторонами в рамках исполнения Договора документы будут считаться полученными:

13.8.1. В случае вручения лично под роспись получателя (с указанием даты и времени вручения) или отправления по почте заказным письмом или курьерской связью - в дату и время фактического вручения. В любом случае, указывая в настоящем договоре реквизиты направления корреспонденции, в случае их изменения и не уведомления об этом, Стороны несут риск не получения документов, при этом окончание разумного срока (почтового срока) с даты отправки документов будет считаться датой надлежащего получения корреспонденции.

13.8.2. В случае передачи по факсимильной связи - в дату и время отправления, подтвержденного протоколом передачи, распечатанным факсимильным аппаратом отправителя. В случае, если передача по факсимильной связи осуществляется вне обычных рабочих часов получателя, документ будет считаться полученным в 10.00 следующего рабочего дня. Оригиналы документов, направленных с использованием факсимильной связи должны не позднее того же дня направляться с использованием видов связи, указанных в п. 13.8.1 Договора.

13.9. Уступка прав требований, принадлежащих Подрядчику на основании данного Договора, допускается только с предварительного письменного согласия Заказчика.

13.10 Все споры и разногласия, вытекающие из настоящего Договора, подлежат разрешению путем переговоров. Претензионный порядок обязателен для Сторон, который предусматривает направление письменных обоснованных и документально подтверждённых претензий виновной Стороне. Срок рассмотрения претензии и дачи письменного ответа на нее – 20 (двадцать) календарных дней с даты ее получения Стороной, которой она была адресована. При невозможности достижения соглашения в претензионном порядке споры подлежат передаче на рассмотрение в Арбитражный суд Чувашской Республики-Чувашии.

13.10. Во всем, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются положениями законодательства Российской Федерации.

13.11. Договор составлен в 2 (двух) оригинальных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

14. СПИСОК ПРИЛОЖЕНИЙ

Приложение № 1 – Техническое задание с приложениями.

Приложение №2 - Календарный график производства работ

Приложение № 3.1-3.3 – Локальные сметные расчеты

Приложение № 4 – Соглашение о конфиденциальности с приложениями.

Приложение № 5 – Форма итогового акта приемки выполненных работ.

15. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОДРЯДЧИК

Компания
Реквизиты

Подрядчик
Директор

_____ И.О. Фамилия

«_____» _____ 2019 г.
М.П.

ЗАКАЗЧИК:

ООО «Хевел»

Адрес: 429950, Россия,
Чувашская Республика, г. Новочебоксарск,
Шоршельский пр., вл. 12
ИНН 2124030957, КПП 212450001
ОГРН 1092124000616
Тел./факс: +7 (8352) 765-000, +7 (8352) 765-028
<http://www.hevelsolar.com>
info@hevelsolar.com

Банковские реквизиты:

БАНК ГПБ (АО)

р/с 407 028 103 000 000 054 47

к/с 301 018 100 000 000 008 23

БИК 044525823

АО Банк ГПБ

р/с 407 028 109 000 000 004 86

к/с 301 018 102 000 000 008 23

БИК 044525823

Заказчик

Главный технолог – и.о. директора завода

_____ А.Д. Дубровский

«_____» _____ 2019 г.
М.П.