

ДОГОВОР № _____

г. Новочебоксарск

«_____» _____ 2019 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Хевел» (ООО «Хевел»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства по выполнению работ, установленных Заданием (Приложение №1 к настоящему договору) на разработку декларации промышленной безопасности опасного производственного объекта «Площадка завода по производству солнечных модулей», ООО «Хевел», рег. №А44-52548-0004, класс опасности II, расположенного по адресу: Чувашская Республика, г. Новочебоксарск и проведение экспертизы промышленной безопасности, а Заказчик обязуется принять и оплатить результат выполненных Работ, а также осуществлять необходимое содействие Исполнителю в выполнении Работ.

1.2. Исполнитель обязуется выполнить Работы в соответствии с условиями настоящего Договора на свой риск собственными силами.

2. СРОКИ И ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1. Дата начала Работ – дата подписания Сторонами акта передачи исходных данных.

2.2. Дата окончания Работ – дата приёма-передачи выполненных Работ по Договору, которая фиксируется подписанием Сторонами Актом приемки выполненных работ, но не позднее 110 (Ста десяти) рабочих дней со дня подписания Сторонами акта передачи исходных данных.

2.3. Датой выполнения всех обязательств Исполнителя по настоящему Договору является:

- дата, внесения декларации промышленной безопасности в реестр деклараций промышленной безопасности Ростехнадзора РФ;
- дата, внесения положительного заключения экспертизы промышленной безопасности разработанной декларации промышленной безопасности в реестр заключений экспертизы промышленной безопасности Ростехнадзора РФ.

2.4. Исполнитель вправе по согласованию с Заказчиком досрочно сдать выполненные Работы.

2.5. Условием подписания Сторонами Акта приемки выполненных работ в том числе является выполнение обязательства п. 2.3. настоящего Договора.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА

3.1. Цена Договора составляет _____ (_____) рублей 00 копеек, _____.

3.2. В Цену Договора включена полная стоимость всех затрат Исполнителя, необходимых для выполнения Работ по настоящему Договору.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Оплата выполненных Исполнителем Работ производится Заказчиком в рублях РФ путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 20 (двадцати) рабочих дней после подписания Заказчиком Акта приемки выполненных работ, а также при условии выполнения п. 2.3 Договора.

5. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Заказчик обязан:

- 5.1.1. Предоставить необходимую исходно-разрешительную документацию. В случае непредставления Заказчиком полного комплекта исходных данных, дата начала выполнения Исполнителем Работ по настоящему Договору корректируется на время задержки предоставления Заказчиком исходных данных. Заказчик несет ответственность за полноту и достоверность предоставления им исходных данных.
- 5.1.2. Принять и оплатить выполненные Исполнителем Работы на предусмотренных настоящим Договором условиях.
- 5.1.3. Исполнять другие обязанности в соответствии с настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Исполнитель обязан:**
- 5.2.1. Выделить эксперта или экспертную группу на выполнение работ.
- 5.2.2. По итогам работы оформить:
- декларацию промышленной безопасности;
 - положительное заключения экспертизы промышленной безопасности разработанной декларации промышленной безопасности;
- и передать Заказчику на бумажном носителе в 2-ух экземплярах и на электронном носителе в 1-м экземпляре, а именно в формате разработки (AutoCad, MS office и т.п.).
- 5.2.3. Нести ответственность за предоставленные данные.
- 5.2.4. Исполнять другие обязанности, предусмотренные настоящим Договором и законодательством РФ.
- 5.2.5. Соблюдать режим конфиденциальности в отношении полученной по настоящему Договору от Заказчика информации в соответствии с Соглашением о конфиденциальности (Приложение № 4 к настоящему договору).

6. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ

- 6.1. Приемка и оценка Работ по настоящему Договору осуществляется в соответствии условиями настоящего Договора.
- 6.2. В течении 5 (пяти) рабочих дней Заказчик после получения уведомления о регистрации:
- декларации промышленной безопасности в реестр деклараций промышленной безопасности Ростехнадзора РФ;
 - положительного заключения экспертизы промышленной безопасности разработанной декларации промышленной безопасности в реестр заключений экспертизы промышленной безопасности Ростехнадзора РФ.
- посредством электронной почты направляет исполнителю электронную версию уведомлений.
- 6.3. В течение 5 (пяти) рабочих дней Исполнитель направляет Заказчику два экземпляра акта приемки выполненных работ подписанные, со своей стороны, счет на оплату и счет фактуры после получения уведомления о регистрации:
- декларации промышленной безопасности в реестр деклараций промышленной безопасности Ростехнадзора РФ;
 - положительного заключения экспертизы промышленной безопасности разработанной декларации промышленной безопасности в реестр заключений экспертизы промышленной безопасности Ростехнадзора РФ.
- 6.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней Заказчик направляет Исполнителю один экземпляр акта приемки выполненных работ подписанный, со своей стороны, после получения экземпляров актов приемки выполненных работ подписанные, со стороны Исполнителя.
- 6.5. Оплата выполненных работ производится Заказчиком в течении 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания акта приемки выполненных работ на расчетный счет исполнителя.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Меры ответственности, предусмотренные настоящим Договором, не заменяют мер ответственности, установленных законодательством РФ и должны рассматриваться как дополнительные, если в настоящем Договоре прямо не оговорено иное.
- 7.2. При нарушении Исполнителем сроков выполнения Работ, Заказчик вправе взыскать с Исполнителя пеню в размере 0,1 % от суммы стоимости невыполненных в срок Работ за каждый рабочий день просрочки.

7.3. При необоснованной задержке Заказчиком сроков оплаты выполненных Работ, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика пеню в размере 0,1 % от стоимости выполненной Работы за каждый банковский день просрочки.

7.4. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от исполнения обязательств или устранения нарушений.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Стороны могут изменять и дополнять условия настоящего Договора путем подписания согласованных документов, являющихся неотъемлемыми частями настоящего Договора.

8.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по решению суда в установленных действующим законодательством РФ, либо по взаимному соглашению Сторон.

8.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера обстоятельств, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, а именно: стихийные бедствия, наводнения, землетрясения, военные действия, отраслевые или общенациональные забастовки, гражданские беспорядки, изменения в законодательстве Российской Федерации, а также принятие иных обязательных к исполнению нормативных актов.

8.4. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

8.5. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

8.6. Приложения, изменения и дополнения, оформленные надлежащим образом, являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

8.7. В случае наличия любых расхождений между основным текстом настоящего Договора и текстами приложений к нему, приоритет имеет текст настоящего Договора.

8.8. Обмен сведениями между Сторонами по любым вопросам, связанным с настоящим Договором, включая уведомления и иные сообщения, может осуществляться только в письменной форме. Стороны признают использование средств факсимильной или электронной связи для обмена оперативной информацией, которая не влечет возникновения, изменения либо прекращения гражданских прав и обязательств у Сторон по настоящему Договору.

8.9. Документы и информация должны направляться Сторонами друг другу по следующим адресам, указанным в статье 11 Договора.

8.10. Стороны обязуются уведомлять друг друга об изменении реквизитов, указанных в статье 11 Договора не позднее 3 (трех) рабочих дней после такого изменения.

8.11. Все споры и разногласия, вытекающие из настоящего Договора, подлежат разрешению путем переговоров. Претензионный порядок обязателен для Сторон, который предусматривает направление письменных обоснованных и документально подтвержденных претензий виновной Стороне. Срок рассмотрения претензии и дачи письменного ответа на нее – 20 (двадцать) рабочих дней с даты ее получения Стороной, которой она была адресована. При невозможности достижения соглашения в претензионном порядке споры подлежат передаче на рассмотрение в Арбитражный суд Чувашской Республики-Чувашии.

8.12. Во всем, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются положениями законодательства Российской Федерации.

8.13. Контактным лицом по настоящему Договору со стороны Заказчика является:

Сюльдеркин Андрей Геннадьевич, инженер группы технического развития, тел. +7 (8352) 76-50-00, e-mail: a.syulderkin@hevelsolar.com.

8.14. Контактным лицом по настоящему Договору со стороны Исполнителя является: _____

8.15. Договор составлен в 2 (двух) оригинальных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ

9.1. Каждая сторона заверяет и подтверждает другой стороне, что:

– является юридическим лицом, надлежащим образом учрежденным и законно действующим в соответствии с законодательством РФ;

– все согласия, необходимые для заключения договора, были получены и вступили в действие, или, если они не были получены, то будут получены и/или вступят в действие в установленном порядке до заключения договора в соответствии с действующим законодательством РФ;

- вся фактическая информация, представленная сторонами друг другу, является достоверной и правильной во всех существенных аспектах на дату ее предоставления. На дату заключения договора не было утаено какой-либо информации, что могло бы в результате сделать предоставленную информацию неверной или вводящей в заблуждение одну из сторон в каких-либо существенных аспектах;
- лица, подписывающие (заключающие) договор от имени и по поручению сторон на день подписания (заключения) имеют все необходимые для такого подписания полномочия;
- в отношении сторон не возбуждалось судебное, арбитражное или административное производство в каком-либо суде, арбитраже или органе, которое могло бы привести к невозможности сторон надлежащим образом исполнять свои обязательства по договору;
- сторонами исполнялись и соблюдались, равно как и в настоящее время исполняются и соблюдаются во всех существенных аспектах требования законодательства, неисполнение или несоблюдение которых могло бы привести стороны к невозможности надлежащим образом исполнять свои обязательства по договору;
- стороны имеют действительный и законный правовой титул или законное право пользования и эксплуатации в отношении активов, необходимых для осуществления их деятельности;
- заключение и исполнение сторонами договора не противоречит их учредительным документам;
- стороны заверяют и гарантируют друг другу, что на дату заключения договора у сторон отсутствует информация о том, что между их участниками или их участниками и третьими лицами заключено корпоративное или иное аналогичное соглашение, ограничивающее их права как контрагента стороны, или каким-либо образом влияющее на возможность заключения или исполнения обязательств по договору.

9.2. Исполнитель в соответствии со ст. 431.2 ГК РФ заверяет Заказчика о следующих обстоятельствах, имеющих существенное значение для заключения, исполнения и прекращения договора:

- Исполнитель уплачивает все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством РФ, им ведется и подается в налоговые и иные государственные органы налоговая, статистическая и иная отчетность в соответствии с действующим законодательством РФ;
- все операции по продаже товара и оказанию услуг/выполнению работ Заказчику, а также по приобретению Исполнителем у своих контрагентов товара либо услуг/работ, являющихся предметом настоящего договора, полностью будут отражены в первичной документации Исполнителя, в бухгалтерской, статистической, налоговой, иной отчетности, обязанность по ведению которой возложена на Исполнителя законодательством РФ;
- Исполнитель отразит в налоговой отчетности и оплатит в бюджет налог на добавленную стоимость (НДС), уплаченный Заказчиком в составе цены товара и/или услуг/работ;
- Исполнитель предоставит Заказчику полностью соответствующие действующему законодательству РФ первичные документы, которыми оформляется продажа товара и/или услуг/работ по договору (включая, но не ограничиваясь счета-фактуры, товарные накладные формы ТОРГ-12 либо УПД, товарно-транспортные накладные, квитанции формы ЗПП-13, спецификации, акты приема-передачи, акты оказанных услуг/выполненных работ и т. д.);
- товар, поставляемый по договору, принадлежит Исполнителю на праве собственности. В случае, если Исполнитель не является собственником товара, то Исполнитель, как агент (комиссионер) имеет все необходимые в соответствии с действующим законодательством полномочия для заключения договора и поставки товара и гарантирует наличие документов соответствующей отчетности;
- товар и права на него не являются предметом спора, в отношении товара или прав на него не заключено каких-либо иных сделок и не имеется иных обременений (арест и др.), препятствующих надлежащему исполнению договора.

9.3. Исполнитель обязуется по первому требованию Заказчика или налоговых органов (в том числе встречная налоговая проверка) предоставить надлежащим образом заверенные копии документов, относящихся к поставке товара, оказанию услуг/выполнению работ по договору, и подтверждающих гарантии и заверения, указанные в договоре, в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса от Заказчика или налогового органа.

9.4. Исполнитель обязуется возместить Заказчику в пятидневный срок с момента получения от Заказчика соответствующего требования убытки, понесенные вследствие нарушения Исполнителем указанных в настоящем договоре гарантий и заверений и/или допущенных Исполнителем нарушений (в том числе налогового законодательства), отраженных в решениях (требованиях) налоговых органов, включая, но не ограничиваясь, убытки, возникшие у Заказчика в связи с:

- отказом налоговых органов в возмещении НДС Заказчику (в размере сумм НДС);
- начислением налоговыми органами штрафов, пеней и иных санкций (в размере сумм штрафных санкций).

10. СПИСОК ПРИЛОЖЕНИЙ

Приложение № 1 – Задание на разработку декларации промышленной безопасности опасного производственного объекта «Площадка завода по производству солнечных модулей», ООО «Хевел», рег. №А44-52548-0004, класс опасности II, расположенного по адресу: Чувашская Республика, г. Новочебоксарск и проведение экспертизы промышленной безопасности.

Приложение № 2 – Форма Акта передачи исходных данных.

Приложение № 3 – Форма Акта приемки выполненных работ.

Приложение № 4 – Соглашение о конфиденциальности.

11. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

**Общество с ограниченной ответственностью
«Хевел»**

Адрес: 429950, Россия,
Чувашская Республика, г. Новочебоксарск,
Шоршельский пр., вл. 12
ИНН 2124030957, КПП 212401001
ОГРН 1092124000616
Тел./факс: +7 (8352) 765-000, +7 (8352) 765-028
<http://www.hevelsolar.com>
info@hevelsolar.com
Банковские реквизиты:
р/с 407028103000000005447
Банк ГПБ (АО)
к/с № 301018102000000000823
БИК 044525823

_____/_____/

«__» _____ 20__ г.

М.П.

_____/_____/

«__» _____ 20__ г.

М.П.

к Договору № _____ от _____.20____ г.

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

_____/_____/

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____/

« ____ » _____ 20 ____ г.

ЗАДАНИЕ

на разработку декларации промышленной безопасности опасного производственного объекта «Площадка завода по производству солнечных модулей», ООО «Хевел», рег.№А44-52548-0004, класс опасности II, расположенного по адресу: Чувашская Республика, г. Новочебоксарск и проведение экспертизы промышленной безопасности

№ п/п	Перечень основных разделов и требований	Содержание основных данных и требований
1. ОБЩИЕ ДАННЫЕ		
1.1	Основание для проведение работ	Договор № _____ от от _____.20____ г. между ООО «Хевел» и _____, исполнение требований ФЗ-116 «О промышленной безопасности опасных производственных объектов».
1.2	Наименование организации Заказчика	ООО «Хевел» г. Новочебоксарск
1.3	Наименование организации исполнителя	
1.4	Наименование и место расположения Объекта	Опасный производственный объект «Площадка завода по производству солнечных модулей», ООО «Хевел», рег.№А44-52548-0004, класс опасности II, расположенного по адресу: Чувашская республика, г. Новочебоксарск, Шоршельский проезд, владение 12.
1.5	Исходно- разрешительная документация для выполнения работ	Предоставляется Заказчиком. Сбор документации осуществляется по месту нахождения Заказчика, собственными силами исполнителя без привлечения субподрядных организаций.
1.6	Принятые в задании сокращения	Декларация промышленной безопасности – ДПБ; Экспертиза промышленной безопасности – ЭПБ; Экспертиза промышленной безопасности декларации промышленной безопасности – ЭПБ ДПБ.
1.7	Результат работ	ДПБ, внесенная в реестр деклараций промышленной безопасности Ростехнадзора РФ; Положительное заключение ЭПБ разработанной ДПБ, внесенное в реестр заключений экспертизы промышленной безопасности Ростехнадзора РФ.
2. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗРАБОТКЕ ДПБ И ЭПБ ДПБ		
2.1	Требования к исполнителю	Работа изложенной в п 1.7 задания должна быть проведена: - силами организации, имеющей лицензию на разработку ДПБ и ЭПБ ДПБ в РФ; - экспертами, имеющими аттестацию в соответствии с утвержденным перечнем области аттестации экспертов в РФ.
2.2	Требования к выполнению	Работы должны быть выполнены в соответствии с: - Федеральным законом № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»; - Руководством по безопасности «Методические основы по проведению анализа опасностей и оценки риска аварий на опасных производственных объектах», утв. приказом № 144 от 11.04.2016; - «Порядком оформления декларации промышленной безопасности опасных производственных объектов и перечне включаемых в нее сведений», утв. приказом № 893 от 29.11.2005; - «Правилами проведения экспертизы промышленной безопасности», утв. приказом № 538 от 14.11.2013; - Правилами предоставления Декларации ПБ опасных производственных объектов», утв. постановлением № 526 от 11.05.1999; - «Методическими рекомендациями по составлению декларации промышленной безопасности опасного производственного объекта» утв. постановлением № 23 от 26.04.2000; - «Методическими рекомендациями по оценке ущерба от аварий на опасных производственных объектах», утв. постановлением № 63 от 29.10.2002; - «Административным регламентом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по предоставлению государственной услуги по ведению реестра заключений экспертизы промышленной безопасности», утв. приказом № 260 от 23.06.2014;

		- «Административным регламентом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по предоставлению государственной услуги по подготовке в пределах своей компетенции заключений по результатам рассмотрения деклараций промышленной безопасности опасных производственных объектов», утв. приказом № 248 от 02.05.2014.
2.3	Состав ДПБ	Декларация промышленной безопасности, информационный лист, расчетно-пояснительная записка.
2.4	Сроки разработки ДПБ	Не более 40 (сорока) рабочих дней со дня подписания Сторонами акта передачи исходных данных.
2.5	Сроки проведение ЭПБ ДПБ	Не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня окончания срока разработки ДПБ.
2.6	Срок регистрации документов и получения уведомлений	Согласно регламентов установленных законодательными органами РФ, но не более 35 (тридцати пяти) рабочих дней.
2.7	Сопровождение документации	Исполнитель осуществляет сопровождение документации и внесение необходимых корректировок в течении 5 рабочих дней, а также необходимых в процессе согласования документации вплоть до получения уведомлений о внесении в реестр и получения положительного заключения.
2.8	Условия прохождения регистрации ДПБ и результатов ЭПБ ДПБ в Ростехнадзоре РФ	Исполнитель готовит необходимый комплект документов для прохождения регистрации и получения положительных заключений. Регистрация ДПБ и результатов ЭПБ ДПБ осуществляется за счёт сил и средств Заказчика при участии Исполнителя.
2.9	Требования к комплектности	Документация передается Заказчику: - на бумажном носителе в 2-ух экземплярах; - на электронном носителе в одном экземпляре, а именно в формате разработки (AutoCad (dwg), MS Office (doc, xls) и т.п.

к Договору № _____ от _____.20__ г.

ФОРМА АКТА ПЕРЕДАЧИ ИСХОДНЫХ ДАННЫХ**Акт передачи исходных данных**

по Договору № _____ от _____.20__ г.

г. Новочебоксарск

«_____» _____ 201__ г.

Мы нижеподписавшиеся Общество с ограниченной ответственностью «Хевел», **«Заказчик»**, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, **«Исполнитель»**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о передаче исходных данных (далее - Акт) по Договору № _____ от _____.20__ г., (далее - Договор).

1. Настоящим Актом Стороны подтверждают, что Исполнитель подтверждает полноту переданных Заказчиком исходных данных.
2. Настоящий Акт вступает в силу с даты его подписания Сторонами и является неотъемлемой частью Договора.
3. Настоящий Акт составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон:**ИСПОЛНИТЕЛЬ:****ЗАКАЗЧИК:****ООО «Хевел»**

 _____ / _____ /

«_____» _____ 201__ г.

М.П.

 _____ / _____ /

«_____» _____ 201__ г.

М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:**ЗАКАЗЧИК:****ООО «Хевел»**

 _____ / _____ /

«_____» _____ 20__ г.

М.П.

 _____ / _____ /

«_____» _____ 20__ г.

М.П.

ФОРМА АКТА ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

Акт приемки выполненных работ по Договору № _____ от _____.20__ г.	
г. Новочебоксарск	«_____» _____ 201__ г.
Мы нижеподписавшиеся Общество с ограниченной ответственностью «Хевел», «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт приемки выполненных работ (далее - Акт) по Договору № _____ от _____.20__ г., (далее - Договор). 1. Настоящим Актом Стороны подтверждают, что у Заказчика отсутствуют явные претензии к Исполнителю по срокам, объему и качеству выполненных работ. 2. Работы выполнены на общую сумму в размере – _____ 3. Настоящий Акт вступает в силу с даты его подписания Сторонами и является неотъемлемой частью Договора. 4. Настоящий Акт составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.	
Подписи Сторон:	
ИСПОЛНИТЕЛЬ:	ЗАКАЗЧИК:
	ООО «Хевел»
_____	_____
_____/_____/_____	_____/_____/_____
«_____» _____ 201__ г.	«_____» _____ 201__ г.
М.П.	М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

ООО «Хевел»

_____/_____/_____

_____/_____/_____

«_____» _____ 20__ г.

«_____» _____ 20__ г.

М.П.

М.П.

СОГЛАШЕНИЕ О КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

г. Новочебоксарск

«_____» _____ 201__ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующий на основании _____, с одной стороны

и ООО «Хевел», именуемое в дальнейшем «Передающая сторона», в лице _____, действующий на основании _____ с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Настоящим Стороны определили, что Соглашение регулирует отношения между Сторонами по поводу передачи, использования и хранения Конфиденциальной информации, связанной с предполагаемым сотрудничеством Сторон.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

«Конфиденциальная информация» означает информацию, отнесенную к конфиденциальной (или к информации, составляющей служебную, коммерческую тайну или интеллектуальную собственность) в соответствии с законодательством Российской Федерации (персональная информация, банковская тайна и др.), равно как любую информацию или ее часть, отнесенную Передающей стороной к таковой или происходящую из нее, в том числе без каких-либо исключений:

- любую информацию, относительно которой Передающая сторона устанавливает режим конфиденциальности, в частности информация, относящаяся к секретам производства (ноу-хау), интеллектуальной собственности, правам на проекты, продукции, сделкам, клиентам, структуре цен, маркетинговой стратегии и деятельности, а также к планам, намерениям или возможностям, связанным с вышеизложенным;
- любые сведения или данные, имеющие действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу их неизвестности третьим лицам, к которым нет свободного доступа на законном основании, и к охране конфиденциальности которых Передающая сторона принимает меры;
- настоящее Соглашение;
- любые договоры и соглашения, заключенные между Сторонами;
- а также вся информация, полученная путем выписки, обработки, обобщения или аналитических выкладок из Конфиденциальной информации.

К Конфиденциальной информации, не относится информация, которая:

- является или становится общеизвестной (притом, что общеизвестной не считается информация, известная ограниченному кругу лиц, на которых наложено обязательство по соблюдению конфиденциальности) по причинам, не связанным с нарушением Получателем положений Соглашения,
- находилась в распоряжении Получателя или была зафиксирована в его документах до ее получения от Передающей стороны и не была предварительно получена Получателем от Передающей стороны или любой третьей стороны, связанной обязательством неразглашения такой информации;
- разглашается Получателем на основе предварительного письменного разрешения Передающей Стороны с указанием, что данная информация не является Конфиденциальной информацией;
- легально получена Получателем от третьей стороны без ограничения и без нарушения настоящего Соглашения;
- не может быть отнесена к Конфиденциальной информации в соответствии с действующим законодательством РФ.

«Носители информации» – материальные объекты, в которых Конфиденциальная информация находит свое отображение в виде символов, технических решений и процессов.

«Представитель» – любое должностное лицо или сотрудник одной из Сторон, уполномоченный на доступ к Конфиденциальной информации.

«Взаимозависимое лицо» означает, применительно к любому лицу, любое физическое или юридическое лицо, которое прямо или косвенно контролируется данным лицом, контролирует данное лицо или находится под общим контролем с данным лицом. Для целей данного определения «контроль» (включая все производные значения «контролирующий», «контролируемый», «под общим контролем») применительно к любому юридическому лицу, означает наличие полномочий (прямых или косвенных) давать указания или способствовать даче указаний по управлению или выработке политики такого юридического лица, либо посредством контроля над голосующими акциями/ценными бумагами, либо в соответствии с Соглашением, либо другим путем. Для физических лиц к Взаимозависимым лицам относятся также лица, связанные между собой семейными узами или находящиеся между собой в служебной зависимости.

«Аффилированные лица Получателя» означает компанию, являющееся аффилированным лицом по отношению к Получателю в соответствии с законодательством Российской Федерации.

«Разглашение Конфиденциальной информации» – любое умышленное или непредумышленное ознакомление Получателем (его должностными лицами, работниками, партнерами) третьих лиц с Конфиденциальной информацией, а равно любое действие или бездействие, в результате которых Конфиденциальная информация в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам без согласия обладателя такой информации.

«Третьи лица» – юридическое или физическое лицо, не состоящее с какой-либо из Сторон в отношениях аффилированности, взаимозависимости, не являющееся государственной структурой, наделенной правом получения от Сторон соответствующей Конфиденциальной информации по закону, а также не являющееся аудитором одной из Сторон.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

В настоящее время Стороны ведут переговоры и могут взаимодействовать в отношении предполагаемого сотрудничества. В процессе таких переговоров и взаимодействий Сторонами может передаваться друг другу, включая их членов органов управления, сотрудников, агентов и представителей, юристов, финансовых и иных консультантов, определенная информация, являющаяся конфиденциальной.

Целью настоящего Соглашения является защита Конфиденциальной информации, предоставляемой Передающей стороной Получателю.

Предметом настоящего Соглашения является принимаемое Получателем обязательство по хранению в тайне от третьих лиц (обеспечению сохранности) Конфиденциальной информации, полученной от Передающей стороны.

В случае, если Получатель получит Конфиденциальную информацию от Передающей стороны и данная информация ранее находилась в его распоряжении, он обязан сообщить Передающей стороне о данном факте. Такая информация, тем не менее, считается конфиденциальной с момента предоставления Передающей стороной Получателю уведомления о конфиденциальном характере данной информации.

В случае, когда та или иная информация легально получена Получателем от третьей стороны без ограничения и без нарушения настоящего Соглашения, такая информация, тем не менее, считается конфиденциальной с момента предоставления Передающей Стороной Получателю уведомления о конфиденциальном характере данной информации.

Если Передающая сторона предоставляет не конфиденциальную информацию Получателю, то Получатель не имеет права в одностороннем порядке объявлять и/или считать данную информацию Конфиденциальной информацией.

Конфиденциальная информация, передаваемая между Сторонами, должна быть защищена от доступа третьих лиц в момент её передачи с помощью соответствующих и адекватных средств защиты: упаковки, доставки курьером или электронных средств защиты информации.

Конфиденциальная информация может быть раскрыта Передающей стороной Получателю:

- в письменной форме;
- путем предоставления изделий;
- путем предоставления доступа к Конфиденциальной информации, например, к базам данных;
- в устной форме или путем визуального представления.

Вынос Получателем Конфиденциальной информации на Носителях информации за пределы места нахождения Получателя, указанного в п. 11 Соглашения, не допускается без письменного разрешения Передающей стороны.

Запрещается оставлять Конфиденциальную информацию без присмотра. При выходе из помещения, а равно при завершении работы (действия, операции), документы и иные носители Конфиденциальной информации необходимо запирать в сейф, шкаф или стол на ключ, а доступ в файлы или папки (каталоги) в компьютере с Конфиденциальной информацией блокировать паролем или выключать компьютер.

Работа (выполнения действий, операций) с документами, содержащими Конфиденциальную информацию, и иными Носителями информации, должна проводиться таким образом, чтобы исключить возможность ознакомления с ними лиц, не уполномоченных на такое ознакомление (доступ).

Копирование и воспроизведение (включая любые выписки и цитаты) Конфиденциальной информации и/или Носителей информации не допускается, за исключением случаев, установленных письменным разрешением Передающей стороны. При этом неудачные или ненужные копии и экземпляры Конфиденциальной информации (Носителей информации) подлежат обязательному уничтожению с помощью специальных механических устройств или вручную. В отношении копий и результатов воспроизведения Конфиденциальной информации и/или Носителей информации, включая любые выписки и цитаты, Получатель должен придерживаться тех же мер защиты, как и в отношении оригиналов.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Права и обязанности Получателя:

Получатель может предоставлять доступ к Конфиденциальной информации только своим Представителям, которым необходимо иметь доступ к Конфиденциальной информации для достижения цели предоставления Конфиденциальной информации, имеющим обязательство о неразглашении конфиденциальной информации (в том числе обязательство о неразглашении конфиденциальной информации третьих лиц (контрагентов Получателя), полученной Представителем при выполнении своих должностных обязанностей) в трудовом договоре, а так же уведомленных о факте заключения настоящего Соглашения. Список Представителей Получатель предоставляет Передающей стороне в соответствии с **Приложением № 1** к настоящему Соглашению.

Невыполнение условий вышеуказанного пункта является основанием для прекращения доступа к Конфиденциальной информации Передающей стороны и предоставляет право Передающей стороне на односторонний отказ от исполнения Соглашения.

Получатель обязан постоянно сохранять в тайне, не раскрывать и не разглашать никакую Конфиденциальную информацию, принять для обеспечения сохранности Конфиденциальной

информации меры, не меньшие, чем те, которые Получатель принимает для обеспечения сохранности своей собственной Конфиденциальной информации.

Получатель имеет право раскрывать (в том числе путем фотокопирования, воспроизведения или электронного копирования) Конфиденциальную информацию своим Аффилированным лицам только при условии получения от них гарантий конфиденциальности и обязательств использовать Конфиденциальную информацию со всеми ограничениями, необходимыми для защиты Конфиденциальной информации от раскрытия третьим лицам. При этом Получатель остается ответственным перед Передающей стороной за разглашение Конфиденциальной информации.

Получатель, в случаях, предусмотренных настоящим Соглашением, должен допускать изготовление копий, выписок, служебных записок или иных документов (в том числе – составленных с помощью механических или электронных средств), относящихся к Конфиденциальной информации, только в пределах, обоснованно необходимых для достижения цели предоставления Конфиденциальной информации, а также должен обеспечить достоверный учет всех копий и мест, где они содержатся.

На персональных компьютерах Представителей Получателя, в которых осуществляется хранение Конфиденциальной информации в электронном виде, с целью обеспечить физическую сохранность Информации и исключить доступ к этим компьютерам всех лиц, кроме лиц, имеющих доступ к Конфиденциальной информации согласно настоящему Соглашению, должны быть установлены пароли на вход в Windows.

Пароли должны удовлетворять одновременно следующим требованиям:

- длина пароля – не менее 8 алфавитно-цифровых символов;
- период времени действия пароля – 30 календарных дней, независимо от периода времени реальной работы пользователя компьютера;
- пароль должен содержать не менее двух символов верхнего регистра, не менее двух символов нижнего регистра и не менее двух спецсимволов и/или цифр;
- пароль не должен включать повторяющуюся или следующую друг за другом последовательность каких-либо символов (например, «111111», «12345» и т.п.);
- пароль не должен включать последовательность символов клавиатуры, идущих подряд (например, qwerty, йцуken, qazwsx, zserfv и т.п.);
- пароль не должен включать в себя легко вычисляемые сочетания символов (например, ФИО пользователя, наименование ПК, дата рождения и т.д.), общепринятые сокращения (например, ЭВМ, ЛВС, USER и т.п.), а также любые производные сочетания от вышеперечисленного (например, имя пользователя, записанное справа налево);
- пароль не должен состоять из одного слова или нескольких слов любого словаря, объединенных любым символом;
- при смене пароля новое значение должно отличаться от предыдущего не менее чем в 4-х позициях.

По письменному запросу Передающей стороны (который может быть сделан в любое время), и без ущерба каких-либо других прав Передающей Стороны, Получатель обязан:

- в случае, если носители Конфиденциальной Информации являются собственностью Получателя – уничтожить данные носители до степени невозможности восстановления Конфиденциальной Информации или удалить данную информацию с таких носителей до степени невозможности восстановления;
- в случае, если носители Конфиденциальной Информации являются собственностью Передающей стороны - обеспечить возвращение Передающей Стороне всех таких носителей.

В каждом таком случае Получатель обязан проинформировать Передающую сторону о выполнении своих обязанностей в письменном виде.

Срок исполнения Получателем своих обязанностей по настоящему пункту не позднее одного дня с даты получения запроса от Передающей стороны.

Получатель обязан обеспечить надежное хранение информации, не позволяющее получить доступ к ней неавторизованным лицам, в том числе вне рабочего времени.

Получатель обязан по обнаружении фактов или подозрения на раскрытие Конфиденциальной информации максимально быстро, но не позднее пятидневного срока, уведомить Передающую сторону об этом и немедленно принять все возможные меры по предотвращению любого дальнейшего раскрытия.

Получатель обязан по обнаружении фактов, свидетельствующих об информированности третьих лиц о Конфиденциальной информации, даже в том случае, если такая информированность не является следствием нарушения настоящего Соглашения Получателем, уведомить о таких фактах Передающую сторону в кратчайшие сроки, но не позднее 5 (Пяти) дней с момента обнаружения.

В случае получения Получателем официальной повестки суда или иного имеющего законную силу требования, выданного судебным или административным органом, запрашивающим Конфиденциальную информацию Передающей стороны, Получатель обязуется незамедлительно известить Передающую Сторону о получении такой повестки. Передача Конфиденциальной информации органу государственной власти не считается разглашением информации, составляющей коммерческую тайну, в случаях, когда такой орган государственной власти уполномочен в соответствии с действующим законодательством требовать предоставления такой информации.

Права и обязанности Передающей стороны:

При передаче Конфиденциальной информации Передающая сторона имеет право требовать от Получателя составления Акта о передаче Конфиденциальной информации. При отказе Получателя от подписания такого акта Передающая сторона имеет право отказать в выдаче Конфиденциальной информации. Форма акта о передаче Конфиденциальной информации указана в **Приложении №2** к настоящему Соглашению.

Передающая сторона оставляет за собой право проводить анализ мер по защите Конфиденциальной информации Получателем. При отказе Получателя представить информацию о мерах по защите Конфиденциальной информации или выявлении недостаточности предпринимаемых мер по защите Конфиденциальной информации, Передающая сторона вправе отказать в предоставлении Конфиденциальной информации или расторгнуть Соглашение.

Передающая Сторона вправе в любое время раскрыть исходящую Конфиденциальную информацию (Конфиденциальную информацию, принадлежащую данной стороне) третьим лицам, а также в одностороннем порядке прекратить охрану ее конфиденциальности.

При проведении расследования фактов утери или разглашения Конфиденциальной информации Передающая сторона вправе направлять к Получателю уполномоченных лиц, в том числе специалистов в области защиты информации. Оплата расходов, связанных с командированием таких специалистов, производится Получателем только в случае виновной утери (повреждении) или разглашении Конфиденциальной информации Получателем, что установлено вступившим в силу решением суда или признанием Получателя.

4. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

Каждая передача (раскрытие) Конфиденциальной информации оформляется в соответствии с порядком, установленным настоящим Соглашением.

Передача Конфиденциальной информации по каналам факсимильной связи запрещена.

Конфиденциальная информация остается собственностью Передающей стороны и должна быть возвращена Получателем по Акту приема передачи в течение 5 (пяти) рабочих дней на основании соответствующего запроса Передающей стороны.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Соглашение заключается сроком на 3 (три) года с момента подписания настоящего Соглашения Сторонами и может быть расторгнуто любой из Сторон путем письменного уведомления другой Стороны за 30 (Тридцать) дней до даты расторжения Соглашения. После прекращения действия Соглашения вся Конфиденциальная Информация Передающей стороны и все её носители должны быть переданы Передающей стороне в течение 30 (тридцати) календарных дней. Стороны обязаны соблюдать условия данного Соглашения о конфиденциальности в течение 2 (двух) лет после его расторжения или после истечения срока действия настоящего Соглашения.

Условия Соглашения действительны также при реорганизации какой-либо из Сторон – для её правопреемников, при ликвидации одной из Сторон – для другой Стороны.

6. УВЕДОМЛЕНИЯ

Все уведомления в соответствии с настоящим Соглашением должны быть совершены в письменной форме и отправлены курьерской службой с доставкой на следующий день, факсимильной связью (с письменным подтверждением получения), заказным письмом с уведомлением о вручении, по адресам, указанным в настоящем Соглашении, либо посредством электронной почты, на адреса, указываемые Сторонами дополнительно, или по любому адресу, о котором соответствующая сторона уведомила заранее. Датой вручения считается день, следующий за днем, когда уведомление было передано или отправлено. Передача Конфиденциальной информации по каналам общего пользования (за исключением факсимильной связи) без использования надежных средств защиты информации запрещена.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Стороны несут ответственность как за умышленное разглашение Конфиденциальной информации, так и за неумышленное разглашение Конфиденциальной информации, если не были соблюдены необходимые меры предосторожности, а также, если после обнаружения неумышленного разглашения или использования Конфиденциальной информации, не были приняты меры по прекращению ее неумышленного разглашения или использования.

В случае, если по вине Получателя имело место нарушение его обязательств по Соглашению и другой Передающей стороне были нанесены убытки вследствие такого нарушения, Получатель обязан возместить Передающей стороне реальный ущерб.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

Правом, применимым к настоящему Соглашению, является право Российской Федерации. Споры и разногласия, возникающие в результате исполнения Сторонами взятых на себя обязательств, разрешаются путем переговоров. В случае недостижения согласия между Сторонами путем переговоров, спор передается на рассмотрение Арбитражного суда Чувашской Республики.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

Ни одна из Сторон не вправе информировать любую третью сторону о содержании и условиях настоящего Соглашения без письменного разрешения другой Стороны.

Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Соглашению любой третьей стороне без письменного согласия на это каждой из Сторон.

Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

Все переговоры, переписка, касающаяся предмета настоящего Соглашения, предшествующие его подписанию, утрачивают юридическую силу в момент подписания настоящего Соглашения.

Все дополнения, изменения к настоящему Соглашению имеют юридическую силу только в случае, если они закреплены Сторонами в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

В случае изменения наименования, адреса местонахождения, банковских реквизитов Стороны уведомляют друг друга о таких изменениях в срок не более 3 (трех) рабочих дней с даты вступления в силу изменений.

Недействительность одного или нескольких положений (условий) настоящего Соглашения не влечет за собой недействительность самого Соглашения.

Настоящее Соглашение составлено на русском языке, в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10. ПРИЛОЖЕНИЯ

№ 1 «Форма списка Представителей Получателя, имеющих доступ к работе с Конфиденциальной информацией.»

№ 2 «Форма Акта о передаче Конфиденциальной информации.»

11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Получатель:

Передающая сторона:

ООО «Хевел»

Адрес: Российская Федерация, 429950,
Чувашская Республика г. Новочебоксарск,
Шоршельский проезд, вл. 12
ОГРН 1092124000616 ИНН 2124030957

_____/_____/

_____/_____/

Приложение № 1
к Соглашению о конфиденциальности от _____.20__ года

Список представителей Получателя

В соответствии с Соглашением о конфиденциальности от _____.20__ года, (далее – Соглашение), заключенным между _____ (далее – Получатель) и ООО «Хевел» (далее – Передающая сторона) в целях регулирования передачи, использования и хранения Конфиденциальной информации, связанной с предполагаемым сотрудничеством Сторон, Получатель предоставляет следующий список Представителей, наделенных правом доступа к Конфиденциальной информации:

Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Телефон

Настоящим Получатель гарантирует, что его Представителям полностью известно о конфиденциальности, передаваемой им информации, а также об условиях Соглашения о конфиденциальности от _____.20__ год г., ограничивающих распространение Конфиденциальной информации лицам, не являющимися Сторонами Соглашения о конфиденциальности.

От Получателя:

От Передающей стороны:

_____/_____/

_____/_____/

Приложение № 2
к Соглашению о конфиденциальности от _____.20__ года

Акт о передаче Конфиденциальной информации

г. Новочебоксарск

« ____ » _____ 20__ г.

Настоящий Акт подписан между _____ (далее – Получатель) и ООО «Хевел» (далее – Передающая сторона) о том, что в соответствии с условиями Соглашения о конфиденциальности от _____.20__ года (далее – Соглашение) Передающая сторона передает, а Получатель принимает следующую Конфиденциальную информацию:

<i>н/п</i>	<i>Наименование документа, содержащего конфиденциальную информацию</i>	<i>Краткое содержание документа, содержащего конфиденциальную информацию (о чем документ)</i>	<i>Вид носителя, на котором передается конфиденциальная информация (бумажный, магнитный, по каналам эл. почты, пр)</i>	<i>Объем передаваемой информации (листы, байты и пр.)</i>
<i>1</i>				

Режим конфиденциальности в отношении полученной Конфиденциальной информации и ответственность за его нарушение указаны в Соглашении.

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью Соглашения.

От Получателя:**От Передающей стороны:**

_____/_____/

_____/_____/